

Informaticien.ne – Technicien.ne IT spécialisé.e MDM (h/f/x)

Contexte

La Haute École de la Province de Hainaut - Condorcet recherche un informaticien ou une informaticienne qui montrera, de par son expérience et/ou sa formation, une orientation claire pour le déploiement et la gestion centralisée de PC et de périphériques.

Tâches et responsabilités - Finalité du métier

Le technicien IT aura pour mission principale d'assurer l'installation ainsi que la maintenance logicielle et matérielle des postes de travail fixes et mobiles ainsi que des serveurs locaux dédiés à l'enseignement. Il fait partie d'une équipe déployée sur les neuf implantations de la Haute-École Condorcet et est force de proposition au sein de celle-ci.

Il sera également amené à collaborer, sur les implantations dont il a la charge, avec la Cellule Infrastructure, gestionnaire du système de communication (filaire, fibre optique, wifi), ainsi qu'avec la Cellule eService, toutes deux faisant partie de Hainaut Enseignement Numérique (<https://ecampus-hainaut.be/>), le service informatique dédié à l'enseignement. Dans ce cadre, il ou elle :

- participe à l'analyse, l'implémentation et à la mise en production de solutions de déploiement de systèmes d'exploitation, d'inventorisation et de logiciels au sein du parc de PC étendu dans l'enseignement géré par la Province de Hainaut.
- participe à l'analyse et au déploiement de solutions de gestion centralisées (de type MDM : Microsoft Intune for Education, Apple School Manager, Google Device Management) du parc de périphériques dédié à l'enseignement ou aux employés administratifs qui possèdent un PC fourni par l'Enseignement Provincial ;
- participe activement aux projets de mutualisation des ressources informatiques sur les différents projets dont la Province est partie prenante (CampusUCharleroi, Cité des Métiers, WAN, Negundo) ;
- participe activement à la gestion des demandes de support et à la résolution des problèmes ;
- participe à la configuration et à la validation des déploiements de paramétrage (GPO) en collaboration avec les gestionnaires d'infrastructure et systèmes
- participe à des réunions avec
 - o les représentants des institutions d'enseignement concernées,
 - o les services provinciaux (service des bâtiments,...),...
 - o le corps enseignant en vue d'améliorer/créer des outils pédagogiques (ex. : création d'un serveur base de données spécifique à un langage)
- participe à la réalisation des travaux de câblages, à l'installation des matériels informatiques (ex : points d'accès wifi) qui nécessitent des compétences de base
- collabore étroitement avec
 - o les autres technicien, utilisateurs de la solution centralisée proposée ;
 - o les Administrateurs Systèmes de l'équipe eServices, en charge de la création des utilisateurs, du provisionning utilisateurs dans les différents systèmes et outils, de l'authentification et de la gestion des environnements Google et Microsoft 365 ;
 - o les Administrateurs Sécurité IT en vue de l'élaboration et de la modification de processus ;
- installe et configure :

- le système d'exploitation client
 - les pilotes de périphériques des postes de travail
 - les imprimantes et autres périphériques (scanner, lecteur de carte ID, projecteurs, dispositifs de visioconférence)
 - les logiciels
- administre et maintient les serveurs utiles aux solutions qu'il implémente (WSUS, WDS, Système de déploiement d'images...) ;
 - gère quotidiennement et met à jour le parc informatique administratif de la Haute École (hors intranet) sur les différents sites de de son périmètre
 - vérifie régulièrement l'état matériel et logiciel des postes de travail sur les différents sites de assure la stabilité et la sécurité des systèmes d'exploitation en déployant des systèmes de mise à jour centralisés ;
 - maintient à jour l'inventaire du parc informatique avec les outils mis à la disposition par les gestionnaires d'infrastructure et systèmes
 - vérifie, répare ou signale les défauts de câblage du système de communication
 - prépare et déploie des images disques en exploitant les outils mis à sa disposition par les gestionnaires d'infrastructure et systèmes
 - déploie la sécurité des postes de travail en coordination avec les responsables de la sécurité informatique
 - réalise des réparations sur les ordinateurs portables et/ou réaliser la récupération des données
 - réalise et maintient à jour une gestion des stocks du matériel informatique (pièces détachées et consommables)
 - maintient à jour les outils et serveurs (Windows-Linux Debian) pédagogiques existants
 - intervient dans les armoires de communication sous la direction des gestionnaires du système de communication
 - crée, met à jour de la documentation de l'infrastructure d'interconnexion et des armoires de communication sous la direction des gestionnaires du système de communication

Profil recherché

Vous êtes **diplômé(e) de l'enseignement supérieur de type court (graduat/baccalauréat en informatique de gestion ou informatique et systèmes) ou de type long (Licence, Master).**

Compétences techniques : Notion * / Connaissance** / Bonne connaissance*** / Expert****

Compétences	Niveau
Maîtrise des OS client du marché (iOS, Android, macOS, Windows 10/11, ChromeOS)	**
Capacité à intervenir promptement en cas de problème entraînant l'indisponibilité d'un serveur ou d'un service	****
LDAP (Active Directory, OpenLDAP), réplification entre serveurs, GPO	***
Microsoft 365, Microsoft Entra ID (ex Azure AD), Intune, Autopilot, Google Workspace, AppleSchool Manager, JamF,... ¹	***

¹ Nous sommes conscients qu'il est complexe de connaître tous les systèmes MDM. Des formations sont prévues pour les compétences manquantes.

Suite Microsoft System Center, notamment Configuration Manager (SCCM)	***
Vous êtes capable de développer des scripts permettant d'automatiser certaines tâches (Shell Linux, PowerShell, VB Script, ...)	***
Gestion modernes des terminaux mobiles avec des outils MDM	**
Virtualisation de serveurs	*
Administration système Windows server / Linux	*
Administration de technologie Cloud	*

Compétences transversales

Vous faites preuve de rigueur et d'autonomie dans votre travail. Vous appliquerez avec méthode la gestion de projet :

- En faisant preuve de bonnes capacités rédactionnelles et relationnelles, notamment d'écoute et de communication afin de comprendre les besoins des collègues et des utilisateurs et proposer les solutions adaptées.
- En planifiant votre travail (prise en compte des délais et des priorités) et en veillant à optimiser l'utilisation des ressources à votre disposition
- En surveillant l'état d'avancement et le suivi des projets dont vous avez la charge en fonction des résultats attendus.
- Vous êtes résistant au stress, en réagissant avec calme, maîtrise de soi et rapidité lorsqu'un événement imprévu survient.
- Vous avez une bonne capacité d'adaptation (autonomie et auto-gestion) et êtes capable de travailler en équipe (sens des relations humaines).
- Vous avez une bonne maîtrise de l'anglais, pouvez soutenir une discussion au téléphone avec un interlocuteur et échanger avec lui dans cette langue dans le contexte de votre métier.

Conditions d'emploi

Temps Plein (38 heures semaines)

- Engagement à durée déterminée pouvant déboucher sur un emploi fixe dans le cadre de la Haute-École de la Province de Hainaut – Condorcet (<https://www.condorcet.be/>).
- Lieu de travail principal : Charleroi
- Frais de mission pris en charge par l'employeur et abonnement social pour les transports en commun

Formation

Des formations liées à ces missions sont prévues et un écolage sera assuré par les responsables et collaborateurs du Campus Numérique.

Procédures de recrutement

Votre candidature sera accompagnée d'une lettre de motivation et d'un CV mettant en évidence vos compétences et expériences utiles à la fonction.

Ces documents doivent être envoyés aux adresses suivantes **avant le 24/10/2024** :

- jeanfrancois.miroir@ecampus-hainaut.be

et

- directricepresidente@condorcet.be

Le processus de sélection s'articule comme suit : pendant et après une **épreuve écrite et pratique** suivi d'une **interview de recrutement**, notre jury (RH et métier) cherche :

- à évaluer au mieux les compétences du candidat dans le métier;
- à apprécier la capacité du candidat à travailler en équipe;
- à examiner la possibilité pour le candidat de s'épanouir au sein de cette équipe;
- à sonder la motivation pour le travail proposé;
- à comprendre la capacité du candidat à vivre ce métier de la meilleure manière dans le cadre institutionnel donné.